



PoKo ry
Maaseudun kehittämissyhdystys
toiminnanjohtaja
Jutta Ahro
p. 044 5740 052
jutta.ahro@pokory.fi

TARJOUSPYYNTÖ
8.3.2023
Mänttä-Vilppula

TARJOUSPYYNTÖ VIESTINTÄPALVELUISTA

1. Hankinnan tausta

Poko ry on maaseudun kehittämissyhdystys. Se toimii alueensa Leader -ryhmänä. Leader-toiminnan ytimessä on ajatus oman alueen kehittämisestä yhdessä asukkaiden voimin.

Kehitämme alueen elinvoimaisuutta asukkailta kumpuavien ideoiden ja tarpeiden pohjalta rahoittamalla yrittäjien, yhdistysten ja muiden yhteisöjen hankkeita.

Leader PoKo aktivoi, innostaa, tiedottaa, kouluttaa ja toimii hankkeiden toteuttajien apuna. Leader-rahoitusta voi hakea yleishyödyllisiin kehittämis- tai investointihankkeisiin sekä yrityshankkeisiin. Toimialueeseemme kuuluu Juupajoki, Mänttä-Vilppula, Ruovesi ja Virrat. Lisää tietoa pokory.fi.

2. Hankinnan tavoitteet, aikataulu ja kohde

Tavoite

Tämän hankinnan kohteena on hankkeiden viestinnällisen sisällön toteuttaminen ohjelmakauden 2015-2022 tuloksista. Tavoitteena on viestiä hankkeiden vaikuttavuudesta, tuloksista sekä käyttää niitä esimerkkeinä ja kannustajina uusien ideointiin. Toinen tavoite on viestiä PoKon alueesta yrittäjyyden näkökulmasta.

Aikataulu

Aikatauluna on maaliskuu-elokuu 2023. Kaksi ensimmäistä hanke-esittelyä tulee olla valmiina huhtikuussa 2023. Loppu aikataulutarkentuu sopimuksen yhteydessä.

I Hanke-esittelyt, 10 kpl

Tilaaaja valitsee kymmenen (10) hanketta, joista kustakin palvelun tuottaja tekee viestinnälliset esittelyt. Esittely pitää sisällään tekstin ja valokuvat. Mikäli tarjoaja voi tehdä lisäksi lyhyet videoklipit (ei tarvitse olla ammattikuvausta /leikkausta), tulee se mainita. Videoklipit tulee hinnoitella erikseen, euroa/video. Videoiden tulee olla saavutettavia eli tekstitettyjä. Tuotettua materiaalia käytetään Leader-ryhmän kotisivuilla sekä someviestinnässä.

Valittavat hankkeet ovat kehittämishankkeita ja MiniLeader -hankkeita sekä yritystukia. Alueena on PoKon toimialue. Tilaaaja kertoo palvelun tuottajalle valittavien hankkeiden viestinnällisen esittelyn tavoitteet ja antaa yhteystiedot. Sisällön suunnittelu ja toteutus on palvelun tuottajan vastuulla.

Esimerkkejä muilla alueilla toteutetuista hanke-esittelyistä:

<https://keskisuomenmaaseutu.fi/vesuri/inspiroivat-esimerkit/>

<https://aktiivinen.fi/yhdistyksille/> -> Sankaritarinat



II PoKon alue yrittäjyyden näkökulmasta

Palvelun tuottaja koostaa viestinnällisen paketin, jonka teemana on yrittäjyys PoKon alueella. Yhdessä tilaajan kanssa asetetaan tavoitteet ja tarkempi sisältö paketille. Palvelun tuottaja vastaa sisällöstä ja toteutuksesta. Näkökulmana on PoKon, maaseudun kehittämissyhtymän, toiminta-alue yrittäjyyden toimintakenttänä. Tavoitteena on nostaa alueen profiilia. Viestinnän kohde on omaa aluetta laajempi. Pakettiin kuuluu viestintäsuunnitelma, teksti ja valokuvat.

3. Ilmoitus- ja hankintamenettely

Tarjouskilpailu käydään avoimen menettelyn mukaisesti. Hankinta on kansallisen kynnysarvon alittava palveluhankinta. Tilaaja pidättää oikeuden olla hyväksymättä mitään annetuista tarjouksista. Tarjouksen tekemisestä, esittelystä tai muusta menettelyyn osallistumisesta ei makseta tarjoajille korvausta.

4. Yhteistarjoukset, alihankinta ja vaihtoehtoiset tarjoukset

Osallistujana voi olla myös ryhmittymä. Sopimus tehdään kuitenkin vain yhden palvelutoimittajan kanssa, joka vastaa ryhmittymän muista jäsenistä ja heidän osuudestaan kuin omastaan. Tarjouksessa on mainittava mahdollisesti käytettävät alihankkijat.

Tarjoaja sitoutuu tarjouksen jättäessään tässä tarjouspyynnössä esitettyihin ehtoihin sekä omasta että myös mahdollisten alihankkijoidensa osalta. Palveluntuottaja laskuttaa alihankkijansa suorittamat palvelut ja vastaa palvelun laadusta kuin omistaan.

5. Raportointi

Työ tapahtuu PoKo ry:n kanssa yhteistyössä ja valvonnassa. Mahdolliset hankinnan etenemistä haittaavat asiat on kerrottava välittömästi toiminnanjohtajalle.

Palvelun toteuttaja osallistuu tarvittaessa veloituksetta hanketarkastukseen ja toimittaa kaikki siihen tarvittavat aineistot.

6. Laskutusperusteet ja laskutus

Tarjotun kokonaishinnan tulee sisältää työn tekemisestä aiheutuvat kaikki kustannukset (myös kaikki mahdolliset alihankkijoiden käytöstä johtuvat kustannukset). Mikäli tarjoaja vastaa vain osaan hankinnan kohteista, on se tuotava selkeästi esille.

Laskutus tapahtuu tilaajan ja työn toteuttajan välisen sopimuksen mukaan. Laskutuksen tulee perustua toteutuneisiin työsuoritteisiin ja laskutusperusteet tulee toimittaa laskujen mukana. Maksuehto on 14 päivää netto. Viivästyskorko enintään korkolain mukainen. Tässä sopimuksessa mainitsemattomia kustannuseriä ei voida laskuttaa.

7. Immateriaalioikeudet

Immateriaalioikeudet palvelun lopputuloksiin ja palveludokumentointiin kuuluvat tilaajalle kaikissa eri muodoissa.

8. Toimeksiannon keskeytys

Tilaajalla on oikeus keskeyttää toimittajan aloittama hankinta, mikäli sen ei katsota suorittaneen työtä sopimuksen mukaisesti. Tilaajalla ei ole velvollisuutta tässä tapauksessa maksaa toimittajan laskuja suorittamatta olevista toimenpiteistä. Tilaaja on velvollinen ennen hankinnan keskeytystä



neuvottelemaan työtä suorittavan yrityksen kanssa jo suoritetuista toimenpiteistä ja kuulemaan mahdollisia epäonnistumisen syitä.

9. Tarjouksen muoto ja sisältö

Tarjouksen on oltava voimassa 31.5.2023 saakka ja se on laadittava suomen kielellä.

9.1. Tarjoajan soveltuvuuden arviointi

Perustiedot:

- Tarjoajan nimi, Y-tunnus, Postiosoite
- Tarjouksen yhteyshenkilö, sähköpostiosoite ja puhelinnumero

Tarjoajan on liitettävä tarjoukseensa allekirjoitettu Vakuutus velvoitteiden täyttämistä (liite). Tarjoajalla tulee olla y-tunnus ja sen on kuuluttava ennakkoperintärekisteriin. Yksityishenkilöiden tarjouksia ei oteta huomioon.

9.2. Päätöksenteon perusteet

Tarjouksia arvioidaan seuraavin vertailuperustein ja painoarvoin

- A) tilaajan tarpeen ja tarjotun palvelun vastaavuus 30 %
- B) palveluntarjoajan asiantuntemus 40 %
- C) hinta 30 %

Lisäksi arvioinnissa luetaan hyväksi tarjoajan paikallistuntemus Ylä-Pirkanmaasta.

9.3. Hinta

Hintojen tulee sisältää kaikki kulut, kuten esimerkiksi suunnittelun, toteutuksen ja projektiin liittyvät palaverit ja matkakulut.

Palveluiden hinnoittelu:

I Hanke-esittelyt:

- a. yksittäin, teksti + kuvat, euroa/hanke-esittely
- b. kaikki 10 kpl teksti + kuvat, yhteensä euroa
- c. videoklipit euroa/kpl

II Viestintäpaketti, PoKon alue yrittäjyyden näkökulmasta

Ilmoitetut hinnat ovat voimassa koko sopimuskauden eikä mitään erikseen veloitettavia kustannuksia hyväksytä. Laskutus- tai muita lisiä tai mahdollisen alihankkijan käytöstä syntyviä veloituksia ei hyväksytä. Maksuaika on 14 vrk laskun saapumisesta tilaajalle. Mahdollisia lisätöitä ajatellen tulee antaa lisätyön hinta.

9.4. Liikesalaisuudet ja tarjouksen liitteet

Tarjouksesta on käytävä ilmi, mikäli jokin kohta tarjouksessa sisältää tarjoajan liikesalaisuuksia. Tällaiset kohdat on eriteltävä selkeästi. Tarjoaja ei voi merkitä koko tarjoustaan liike- tai ammattisalaisuudeksi.

Palvelun hintaa ei pidetä liike- tai ammattisalaisuutena. Hankinta-asiakirjat tulevat kaikille julkisiksi, lukuun ottamatta liike- ja ammattisalaisuuksia, kun hankintaa koskeva sopimus on tehty.

Tarjoukseen on liitettävä seuraavat liitteet:

1. Vakuutus velvoitteiden täyttämistä
2. Jos käytetään alihankkijoita: selvitys alihankkijoista ja heidän roolistaan



10. Tarjousten käsittely

Tarjousten käsittely on nelivaiheinen:

- 1) Tarjoajien kelpoisuustarkastus
- 2) Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden tarkastus
- 3) Tarjousten arviointi
- 4) Hankintapäätöksen tekeminen

Tarjouskilpailusta suljetaan sellaiset tarjoajat, joilla ei arvioida olevan edellytyksiä hankinnan toteuttamiseen. Tarjoaja on vastuussa siitä, että tarjouksen on allekirjoittanut toimivaltainen henkilö.

Tarjotun palvelun on oltava tarjouspyynnön ja sen liitteiden sisällön mukainen. Tarjouskilpailusta suljetaan pois ne tarjoukset, jotka eivät ole tarjouspyynnön mukaisia tai tarjousmenettelyn ehtojen mukaisia.

Hankintapäätös tehdään 22.3.2023. Toteutuksen tarkka aikataulu sovitaan yhdessä valitun asiantuntijan kanssa. Tilaaja pidättää oikeuden olla hyväksymättä mitään annetuista tarjouksista.

11. Tarjouskilpailuun liittyvät kysymykset

Tarjouspyynnöstä voi kysyä lisätietoja 15.3.2023 klo 9:00 saakka toiminnanjohtaja Jutta Ahro jutta.ahro@pokory.fi. Tilaaja kokoaa kysymykset ja vastaa niihin 16.3.2022. Kysymykset ja niihin annetut vastaukset julkaistaan PoKo ry:n verkkosivustolla www.pokory.fi.

12. Tarjousten jättäminen ja voimassaolo

Tarjous liitteineen tulee lähettää sähköpostilla osoitteeseen jutta.ahro@pokory.fi viimeistään **maanantaihin 20.3.2023 klo 16:00 mennessä**. Kuittaamme tarjouksen vastaanotetuksi, mutta mikäli ette saa vastaanottokuittausta seuraavaan arkipäivään klo 15:00 mennessä, voitte varmistaa tarjouksen perille tulon soittamalla numeroon 044 574 0052 / Jutta Ahro. Määräajan jälkeen saapuneita tarjouksia ei oteta huomioon.

Jutta Ahro
toiminnanjohtaja
PoKo ry

LIITE: Vakuus velvoitteiden täyttämistä